

COMITÉ SUGA

ACTA NO. 44 DE 2025

SESIÓN EXTRAORDINARIA

FECHA: 23 de octubre de 2025

HORA: 09:00 horas hasta las 10:00 horas

LUGAR: Microsoft Teams (Virtual)

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Diana Marcela Zarabanda Suarez	Directora Jurídica	Secretaría Distrital de Gobierno	X		Presidencia del Comité
Camila Cortez Daza	Directora Gestión Policiva	Secretaría Distrital de Gobierno		X	
Guillermo Escobar	Director General	Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático		X	
Oscar Cañón Caldas	Subdirector para el manejo de emergencias y desastres	Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático		X	
Carlos Zapata	Subdirector de emergencias	Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	X		
José Vicente Guzmán Gómez	Subdirector Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres encargados	Secretaría Distrital de Salud	X		
Martha Bayona	Subdirectora de Planes de Manejo de Tránsito	Secretaría Distrital de Movilidad		X	
Yesenia Vásquez Aguilera	Subdirector (E) de Calidad del aire, auditiva y visual	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Natalia Rippe Sierra	Directora de arte, cultura y patrimonio	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte		X	

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Subintendente Jorge Iván Camargo	Asesor jurídico del servicio de policía	Policía Metropolitana de Bogotá	X		
Hasbleidy Bohórquez	Directora Convivencia y Justicia	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	X		

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Lina Lozada	Director de Convivencia y Diálogo Social (e)	Secretaría Distrital de Gobierno

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Omar Andrés Murillo Bejarano	Profesional de apoyo	Secretaría Distrital de Gobierno	X		
Luis Camilo Rincón Jiménez	Profesional de apoyo	Secretaría Distrital de Gobierno	X		
Juan Pablo Jaramillo Vélez	Asesor del Despacho	Secretaría Distrital de Gobierno	X		
Oscar Esquivel	Profesional de apoyo	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	X		
Oscar Ipus	Profesional de apoyo	Secretaría Distrital de Movilidad	X		
Johanna Gari Fonseca	Asesora del Despacho	Secretaría Distrital de Gobierno	X		
Lina María Ordoñez	Profesional de apoyo	Secretaría Distrital de Gobierno	X		

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Jeniffer Victoria Torres	Profesional de apoyo	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Diego Millán	Profesional Especializado	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	X		
Diana Torres	Profesional de apoyo	Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	X		
Hugo Hernando Herrera Orozco	Profesional de apoyo	Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	X		
Elsa Roció Villarraga Villalba	Profesional Especializada	Secretaría Distrital de Salud/ Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	X		
María Paula Mendoza Diaz	Tecnóloga Especializada	Secretaría Distrital de Salud	X		
Juan Nicolas Corredor Vargas	Profesional	Secretaría Distrital de Salud	X		
Álvaro Herrera Jiménez	Profesional de apoyo	Secretaría Distrital de Gobierno	X		

CITACIÓN: En atención a lo dispuesto en el **Decreto 599 del 2013, 470 de 2021** y conforme al Reglamento Interno del Comité del Sistema Único de Gestión de Aglomeraciones – **SUGA**. Nos permitimos convocarlos a reunión ordinaria el día 23 de octubre de 2025, de forma **virtual por medio de la plataforma Microsoft Teams** en un horario de 09:00 horas a 10:00 horas.

Se recuerda que es necesario que se encuentre el delegado oficial de cada una de las entidades, conforme lo establecido por la Ley **489 de 1998**.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum y aprobación orden del día.
2. Desarrollo de la sesión:
 - Evaluación, autorización y seguimiento de Carrera Atléticas.
3. Propositiones y varios.

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Por parte de la Secretaría Técnica se realiza el llamado a lista de los delegados del Comité, indicando que según lo estipulado en el Artículo 7º del decreto 599 los integrantes del comité son:

- El secretario Distrital de Gobierno, o su delegado. Se encuentra la delega Directora jurídica.
- Subsecretario para Asuntos Locales o su delegado. No se encuentra la delegada. Se encuentra la profesional de apoyo
- El Director del Instituto Distrital de Gestión del Riesgo. No se encuentra el delegado.
- El Director general de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá - UAECOB, o su delegado. Se encuentra su delegado.
- El Secretario Distrital de Salud de Bogotá, o su delegado. Se encuentra su delegado
- El Secretario Distrital de Movilidad, o su delegado. Se encuentra su delegado.
- El Secretario Distrital de Ambiente, o su delegado, Se encuentra la delegada.
- El Secretario Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, o su delegado. Se encuentra su delegado.
- El Comandante de la Policía Metropolitana de Bogotá, o su delegado. Se encuentra presente el delegado.
- Secretario Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, o su delegado. Se encuentra la delegada.

Por lo anterior, se cuenta con nueve (9) delegados por lo cual hay quorum para sesionar y se avanza en los siguientes puntos del orden del día.

2. Desarrollo de la sesión:

Evaluación, autorización y seguimiento de Carrera Atléticas.

Diana Marcela Zarabanda Suarez – Directora Jurídica – Secretaría Distrital de Gobierno:

Señala que la reunión extraordinaria convocada en la presente fecha tiene como propósito tratar lo relacionado con la evaluación, autorización y seguimiento de las carreras atléticas en la ciudad. Expone que, con el fin de fortalecer la articulación interinstitucional frente a este tipo de eventos, cede la palabra a Juan Pablo Jaramillo Vélez, Asesor del Despacho, para realizar precisiones y recomendaciones pertinentes.

Juan Pablo Jaramillo – Despacho – Secretaría Distrital de Gobierno:

Agradece la asistencia y manifiesta que la inclusión del presente tema en el Comité SUGA obedece a una solicitud del Secretario Distrital de Gobierno y a diversas inquietudes expresadas por las entidades que integran dicho comité.

Indica que resulta necesario analizar y replantear el manejo actual de las carreras atléticas en la ciudad, especialmente debido a que en el transcurso del año se han registrado dos (2) personas fallecidas en el marco de estos eventos, uno (1) en la carrera Allianz 15K y otro en la Media Maratón de Bogotá. Precisa que, si bien se trata de eventos deportivos masivos donde no es sencillo administrar los riesgos en materia de salud, existen acciones que pueden implementarse para mejorar su control y reducir los incidentes.

Expone que uno de los aspectos fundamentales corresponde a establecer una estrategia de comunicaciones previa a la ejecución de las carreras, articulada con el Instituto Distrital de Recreación y Deporte, la Secretaría Distrital de Salud y los organizadores, con el fin de emitir recomendaciones dirigidas a la población y prevenir

la participación de personas sin condiciones físicas adecuadas para enfrentar recorridos exigentes. Añade que podría evaluarse la posibilidad de definir requisitos mínimos para los competidores, reconociendo que se trata de un punto complejo que requiere análisis por parte de las entidades competentes.

Con relación a la organización operativa, informa que la Secretaría Distrital de Movilidad expide la Resolución 28049 de 2025, la cual establece rutas modelo según el kilometraje. En ese sentido, consulta si estas rutas están siendo consideradas en las aprobaciones que se realizan en el marco del SUGA, puesto que su aplicación facilita el control durante el desarrollo de los eventos. Resalta también la importancia de verificar la periodicidad como lo establece “PARÁGRAFO 3. En un mismo sector solo se podrá hacer uso de los recorridos definidos en el artículo 2° del presente acto administrativo. dos (2) veces cada mes”, debido a que la alta frecuencia puede generar afectaciones en la movilidad y molestias reiteradas en las comunidades vecinas.

Expresa preocupación por el impacto del ruido generado en horas de la madrugada en los puntos de concentración, especialmente en sectores como la plazoleta de Gran Estación, donde se han presentado múltiples quejas. Igualmente, destaca la necesidad de exigir a los organizadores la adecuada gestión de residuos sólidos y la entrega de las vías en las mismas condiciones en las que son recibidas, dado que después de las carreras se han evidenciado niveles considerables de basura.

Finalmente, reitera que el Distrito mantiene su interés en la continuidad de estos eventos deportivos, por los beneficios que aportan a la ciudadanía, siempre que se desarrollen de manera organizada, coordinada y con mayores garantías para los participantes y para la ciudad.

Concluye solicitando a las entidades responsables emitir sus comentarios y aportes sobre los aspectos expuestos, para avanzar en medidas que fortalezcan el control y los resultados de las carreras atléticas autorizadas en Bogotá.

Oscar Ipus – Profesional de Apoyo – Secretaría Distrital de Movilidad (SDM):

Informa que, respecto a la Resolución que reglamenta la realización de carreras atléticas en la ciudad, la entidad exige su cumplimiento, especialmente en lo relacionado con los recorridos establecidos. Precisa que las carreras autorizadas se están ajustando a los trayectos definidos en dicha norma.

Frente al criterio de periodicidad, señala que la Secretaría Distrital de Movilidad propende por garantizar su observancia, dado que la disposición fue incluida siguiendo lineamientos impartidos por la Administración Distrital y no únicamente por decisión de Movilidad.

Explica que, aunque existe una restricción que limita a un máximo de dos (2) carreras por sector, en algunos casos se han presentado excepciones derivadas de coordinaciones con instancias superiores. Como ejemplo menciona que, en el mes de agosto, se realizaron tres (3) eventos en un mismo sector, situación que contraviene lo previsto, pero que respondió a decisiones adoptadas desde altos niveles administrativos.

Manifiesta que es fundamental que el Instituto Distrital de Recreación y Deporte, como gestor deportivo de la ciudad y primer interlocutor de los organizadores de estos eventos, contribuya a garantizar el cumplimiento de la restricción prevista en la resolución, orientando a los promotores para que programen sus carreras conforme a los límites establecidos o consideren alternativas de recorrido. Indica que la norma contempla múltiples rutas a lo largo de la ciudad, aunque los organizadores suelen elegir siempre las mismas, lo que ha motivado a la Secretaría a evaluar internamente posibles ajustes a la resolución para facilitar la diversificación en el uso de los trayectos autorizados.

Finalmente, reafirma que desde la Secretaría Distrital de Movilidad se hace seguimiento al cumplimiento de los recorridos y se avanza en la consolidación de estrategias que permitan garantizar la aplicación del criterio de periodicidad, reconociendo que en algunas situaciones este asunto trasciende el alcance operativo de la entidad.

Juan Pablo Jaramillo – Asesor de Despacho – Secretaría Distrital de Gobierno:

Agradece las aclaraciones y la información suministrada, manifiesta satisfacción al confirmar que los recorridos se están aplicando conforme a lo establecido en la resolución vigente. Expone que la Secretaría Distrital de Gobierno brinda su apoyo para mantener y garantizar el cumplimiento de la disposición relacionada con la periodicidad, señalando que esta aplica exclusivamente cuando se trata del mismo sector, lo que limita a máximo dos (2) carreras por mes en dicha zona.

Aclara que, si bien pueden realizarse varias carreras durante un mes, estas deben desarrollarse en sectores distintos para no contravenir la normativa. Indica que, aunque el Instituto Distrital de Recreación y Deporte no se encuentra conectado a la sesión, está presente la Secretaría de Cultura como cabeza de sector. Solicita que esta información sea trasladada y revisada con el IDRD, a fin de asegurar que todas las entidades se mantengan alineadas y articuladas en la implementación de los lineamientos establecidos para la organización de carreras atléticas en la ciudad.

Diego Millán Grijalba – Profesional Especializado – Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte:

Confirma que toma nota de la información presentada y expresa que dicha comunicación será trasladada a las entidades adscritas al sector correspondiente, con el propósito de mantener la coordinación y coherencia institucional frente a los lineamientos relacionados con la organización de carreras atléticas en la ciudad.

José Vicente Guzmán Gómez – Subdirector Gestión de Riesgo en Emergencias y Desastres encargados – Secretaría Distrital de Salud:

Interviene indicando que, frente a la realización de este tipo de eventos, la Secretaría Distrital de Salud recibe por medio del SUGA los planes de salud correspondientes, los cuales son revisados minuciosamente antes de otorgar el aval sanitario. Precisa que se realiza seguimiento previo y posterior al desarrollo de las carreras, con el fin de verificar el cumplimiento integral de los protocolos establecidos.

Manifiesta profunda preocupación por los fallecimientos ocurridos recientemente en el marco de estos eventos deportivos, recordando que no se trata de situaciones aisladas del presente año, ya que en periodos anteriores también se han registrado incidentes de mortalidad. Por tal motivo, se determinó al finalizar el año pasado que en la etapa de cierre de las carreras se contara con la presencia de un médico emergenciólogo, para garantizar una respuesta inmediata ante cualquier eventualidad en materia de salud.

Expone que la Secretaría Distrital de Salud evalúa actualmente una estrategia adicional que consiste en solicitar un médico emergenciólogo en motocicleta, dotado con equipos avanzados, que pueda movilizarse durante el recorrido de la carrera y dar atención oportuna en caso de presentarse una situación crítica como la ocurrida el fin de semana anterior.

Informa que el día de hoy, en horas de la tarde, se llevará a cabo una reunión con el organizador del evento recientemente ejecutado, con el propósito de revisar el desempeño de cada una de las entidades participantes, especialmente en lo relacionado con la atención en salud. Adicionalmente, comunica que el 30 de octubre se

desarrollará otro encuentro con todos los organizadores de carreras atléticas, adelantándose a los hechos presentados, para definir estrategias que permitan evitar la repetición de incidentes similares.

Juan Nicolas Corredor Vargas –Profesional de Apoyo – Secretaría Distrital de Salud:

En concordancia con lo expuesto por la Secretaría Distrital de Salud, resulta imposible garantizar por completo que no se presenten fallecimientos durante estos eventos deportivos. Sin embargo, enfatiza que existe el deber institucional de fortalecer, estudiar y ampliar todas las estrategias dirigidas a asegurar una mayor oportunidad de vida para los participantes.

Señala que en la reunión prevista con los organizadores se promoverá la implementación de mecanismos de autoexclusión para aquellos corredores que presenten condiciones cardiovasculares, neurológicas u otras patologías que aumenten significativamente el riesgo de colapso o síncope con posibles consecuencias fatales. Explica que esta recomendación ya se ha planteado en reuniones previas, pero que se solicitará de manera formal un documento donde se detalle cómo será promovida dicha autoexclusión.

Así mismo, resalta la importancia de fomentar que tanto los corredores élite como los recreativos acudan previamente a una valoración médica, debido al alto esfuerzo físico que exige la participación en estos eventos, en línea con lo anterior, se definirá como medida obligatoria la presencia de un segundo médico especialista en medicina de emergencias o urgencias, que realizará acompañamiento directo durante el recorrido, con equipos y medicamentos avanzados para garantizar una intervención inmediata ante cualquier eventualidad.

Expone además que uno de los retos identificados consiste en la intervención de profesionales de la salud que participan como atletas, quienes en algunos casos han dificultado la actuación de las brigadas médicas y ambulancias, interrumpiendo la cadena de supervivencia. Por ello, se trabajará en la definición de lineamientos claros para el manejo de la atención en campo con el fin de evitar estos obstáculos.

Finalmente, anuncia que se buscará coordinar una agenda de trabajo con la Secretaría Distrital de Movilidad para identificar oportunidades de mejora entre la logística del evento y el acceso de los vehículos de emergencia, con el fin de reducir tiempos de respuesta. Concluye agradeciendo el espacio y dejando abierta la disposición a continuar fortaleciendo estrategias de atención sanitaria en carreras atléticas.

Juan Pablo Jaramillo – Asesor de Despacho – Secretaría Distrital de Gobierno:

Destaca la relevancia de las iniciativas propuestas. Solicita coordinar una comunicación telefónica posterior a la reunión, con el fin de organizar su participación en algunas de las reuniones programadas con los organizadores de carreras. Señala que su intención es acompañar de manera respetuosa la revisión de requisitos y valoraciones médicas que se están planteando.

Indica que la mayoría de estos eventos se desarrollan por medio de la Asociación Correccaminos, organización que comparte el interés institucional en garantizar el adecuado desarrollo de las carreras en la ciudad. Añade que existe un desafío adicional, dado que el Alcalde Mayor participa activamente en este tipo de eventos, lo cual hace indispensable asegurar su óptima ejecución.

Informa además que, según su entendimiento, el próximo fin de semana se realizará una carrera atlética organizada por el Distrito a través del Servicio Civil Distrital, en el marco de las Olimpiadas Distritales, por lo que insiste en la importancia de que dicha actividad se desarrolle sin contratiempos. Reitera su disposición a coordinar directamente con la Secretaría de Salud para articular esfuerzos y confirma que se comunicará telefónicamente para definir los pasos a seguir.

Posteriormente, retoma los dos últimos temas pendientes en la agenda: el manejo de basuras y el control del ruido.

Oscar Ipus – Profesional de Apoyo – Secretaría Distrital de Movilidad (SDM):

Señala que, aunque su intervención no se relaciona de manera directa con el punto que se discute, considera pertinente recordar que durante la estructuración de la resolución aplicable a las carreras se contó con acompañamiento de delegados del Despacho de la Alcaldía Mayor. Explica que la administración busca que estos eventos inicien sus actividades más temprano, proceso que ya se ha comenzado a implementar.

Precisa que el objetivo es reducir la afectación sobre la malla vial y evitar el malestar de la comunidad residente, ya que una activación temprana permite liberar más rápido las vías. Concluye indicando que esta directriz proviene de la Alcaldía Mayor y que la Secretaría será cada vez más exigente en su cumplimiento por parte de los organizadores.

Juan Pablo Jaramillo – Despacho – Secretaría Distrital de Gobierno:

Confirma que dicha disposición ya se ha abordado en reuniones previas y que existe total acuerdo en que mientras más temprano inicien las carreras, mejor. Sostiene que este tipo de público suele madrugar, por lo que no se ve afectado. Sin embargo, insiste en la importancia de evitar impactos de convivencia con los residentes, especialmente por el uso de música y equipos de sonido en los calentamientos previos.

Juan Nicolas Corredor Vargas –Profesional de Apoyo – Secretaría Distrital de Salud:

Manifiesta que, en lo referente a los tiempos de instalación del recurso médico, la hora asignada suelen resultar insuficientes en eventos de larga extensión como las carreras atléticas. Indica que realizar la verificación completa de los equipos biomédicos, vehículos de emergencia y talento humano requiere de un tiempo adicional para prevenir riesgos. Solicita formalmente que la instalación se autorice con al menos dos (2) horas de anticipación, con el fin de garantizar la seguridad de los participantes.

Santiago Enciso Gonzalez – Dirección de Convivencia y Dialogo Social Secretaría Técnica SUGA– Secretaría Distrital de Gobierno:

Informa que, en diferentes carreras atléticas recientes, se ha verificado a través de comunicaciones internas con los responsables de cada entidad que, los organizadores cuentan con equipos destinados al proceso de aseo de las vías una vez finalizado el recorrido. Sin embargo, señala que en la última competencia el equipo contratado por el organizador no ejecutó dicha labor, motivo por el cual la entidad encargada del aseo debió asumir nuevamente el barrido y limpieza de las vías utilizadas por la carrera.

En ese sentido, solicita al Comité que dentro de los planes de emergencia y contingencia de los eventos se garantice de manera explícita este proceso posterior de aseo, recordando que los organizadores privados generan el riesgo y deben asumir su debida mitigación. Precisa que dejar desechos en vía pública puede generar afectaciones relacionadas con la salud pública y la limpieza de la ciudad, lo cual debe evitarse tanto en eventos privados como en los de carácter público.

Juan Pablo Jaramillo – Asesor de Despacho – Secretaría Distrital de Gobierno

Menciona que, en la medida en que existan recomendaciones claras en las reuniones previas con los organizadores y de ser necesario, en los subcomités, será posible fortalecer los controles con apoyo de la Policía Metropolitana de Bogotá, la Alcaldía Local y el equipo de IVC, con el fin de garantizar la convivencia con la

comunidad especialmente al inicio de las carreras, durante las actividades previas como convocatoria, calentamiento y motivación.

3. Propositiones y varios.

Elsa Rocío Villarraga Villalba – Subdirección de Vigilancia en Salud Pública – Secretaría Distrital de Salud:

Manifiesta que durante las reuniones previas se ha evidenciado que los promotores de carreras atléticas no informan de manera completa todos los servicios que se prestarán en el evento, situación que posteriormente genera identificación de riesgos adicionales en terreno. Indica que, en múltiples ocasiones, se deben impartir instrucciones para retirar o ajustar servicios no autorizados y los organizadores omiten acatar las indicaciones emitidas por la autoridad de salud. Solicita que se fortalezca la articulación con otras entidades para asegurar que los organizadores cumplan con las medidas requeridas, especialmente aquellas relacionadas con la prestación de servicios de salud.

Juan Pablo Jaramillo – Despacho – Secretaría Distrital de Gobierno

Agradece la intervención y reitera que, desde el PMU como equipo unificado del Distrito, se deben plantear de forma contundente las instrucciones y requerimientos a los organizadores, con el fin de garantizar su cumplimiento inmediato.

Santiago Enciso Gonzalez – Dirección de Convivencia y Dialogo Social Secretaría Técnica SUGA– Secretaría Distrital de Gobierno:

Informa que la organización del “Sensor” solicitó una visita técnica al espacio donde se desarrollará uno de sus eventos, específicamente en el Campincito, con el fin de presentar el terreno y recibir recomendaciones de las entidades competentes. Señala que algunas entidades ya manifestaron su disponibilidad para realizar dicho recorrido y que, por iniciativa de Oscar Esquivel de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, se propone en el Comité definir fecha y hora para efectuar la visita de manera articulada.

Solicita que las entidades técnicas confirmen su disposición para coordinar la respuesta oficial a la organización del evento. Indica que, hasta el momento, la Secretaría Distrital de Salud y el IDIGER ya confirmaron disponibilidad, así como la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia y el Cuerpo Oficial de Bomberos, quienes recomendaron elevar la determinación al Comité.

Diana Marcela Zarabanda Suarez – Directora Jurídica – Secretaría Distrital de Gobierno:

Plantea que, desde la Secretaría Técnica, se proponga directamente una fecha para la visita, con el fin de facilitar la validación y ajuste por parte de todas las entidades presentes.

Hugo Hernando Herrera Orozco – Subdirección de Gestión del Riesgo - Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá:

Señala que, respecto a la visita técnica solicitada para el evento a realizarse en el Campincito, es importante considerar que la actividad está programada para el 15 de noviembre y se enmarca en el Decreto 470. Precisa que, según la línea de tiempo, el organizador debe radicar la documentación completa a más tardar el 29 de octubre, cumpliendo con los nueve (9) días hábiles previos exigidos. En ese sentido, plantea que cualquier visita técnica debería realizarse antes de esa fecha.

Asimismo, propone una alternativa inicial consistente en realizar una reunión virtual tipo Subcomité Técnico de Eventos, en la que el organizador pueda exponer de manera detallada el planteamiento del evento, planos, aforos, efectos especiales y demás aspectos del montaje. Explica que esto permitiría a las entidades entregar

recomendaciones preliminares y llegar al recorrido en campo con mayor claridad técnica, dado que actualmente el sitio no cuenta con infraestructura instalada.

Oscar Ipus – Profesional de apoyo – Secretaría Distrital de Movilidad (SDM):

Expresa su acuerdo con la propuesta presentada, indicando que primero se requiere conocer a fondo las condiciones del evento para evaluar posibles afectaciones, especialmente en materia de movilidad y coordinación con la APP del Estadio y del Movistar Arena. Reitera que una reunión virtual previa facilitará la articulación y permitirá una visita técnica más efectiva y orientada.

Diana Marcela Zarabanda Suarez – Directora Jurídica – Secretaría Distrital de Gobierno:

Informa que el evento está programado para ser revisado en el Subcomité del día 30 de octubre, y señala que la agenda será enviada entre hoy o mañana, una vez se verifiquen los demás eventos a incluir.

Santiago Enciso Gonzalez – Dirección de Convivencia y Dialogo Social Secretaría Técnica SUGA– Secretaría Distrital de Gobierno:

Confirma el recibo de la información y plantea que, en dicho Subcomité extraordinario, se escuchará a los organizadores de manera virtual y se definirá con ellos, de ser necesario, la fecha para una visita técnica presencial, la cual deberá programarse con prontitud.

Luis Camilo Rincón Jiménez – Dirección jurídica – Secretaría Distrital de Gobierno:

Interviene para precisar que la radicación de documentos tiene plazo hasta el 31, considerando los días hábiles y un festivo previo, lo que resulta relevante dado que el evento se realizará el sábado 15 de noviembre.


Carlos Zapata Cantor – Subdirector de emergencias – Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá:



Manifiesta que han recibido correos informando sobre un evento programado para el día siguiente en la Carrera 60 No. 12-73, específicamente en el sector de Puente Aranda, asociado presuntamente al colectivo “Guardia Albirroja Sur”. Indica que los mensajes provienen de remitentes anónimos y que desde su entidad no se cuenta con competencias de vigilancia y control, ni existe solicitud formal para la realización del evento. Señala además que existen quejas previas relacionadas con actividades recurrentes en dicho establecimiento sin control institucional, por lo que solicita que, desde la gestión interinstitucional, se evalúe la posibilidad de adelantar un operativo de inspección, vigilancia y control a fin de evitar que la situación pase desapercibida, considerando antecedentes de eventos sin autorización y la afectación generada en ocasiones anteriores.

Diana Marcela Zarabanda Suarez – Directora Jurídica – Secretaría Distrital de Gobierno:

Se da por concluida la sesión extraordinaria del Comité SUGA, siendo las 9:57 horas. Se agradece la participación de todas las entidades y se desea un buen resto de jornada.

3. Toma de decisiones:

Icono	Decisión
	Aplicar de manera estricta la Resolución 28049 de 2025, garantizando el cumplimiento obligatorio de los recorridos modelo definidos.
Síntesis: Dar cumplimiento a los recorridos establecidos y a la periodicidad de máximo dos (2) carreras por sector al mes, evitando afectaciones reiteradas a la comunidad.	

	Exigir a los organizadores la correcta gestión de residuos y la limpieza total de las vías utilizadas una vez finalizado cada evento.
Síntesis: Se garantice de manera explícita este proceso posterior de aseo en el PEC para darle cumplimiento y seguimiento.	
	Escuchar al organizador del evento del Campincito en el Subcomité extraordinario del 30 de octubre y definir allí si es necesaria una visita técnica y la fecha para realizarla.
Síntesis Una reunión virtual previa facilitará la articulación y permitirá una visita técnica más efectiva y orientada.	

4. Compromisos

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1	Garantizar el cumplimiento de la restricción prevista en la resolución, orientando a los promotores para que programen sus carreras conforme a los límites establecidos o consideren alternativas de recorrido, cumpliendo con la Resolución 28049 de 2025 sobre recorridos y periodicidad.	Oscar Ipus y Diego Millán Grijalba	Secretaría Distrital de Movilidad y Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	Sin definir
2	Realizar seguimiento más estricto al cumplimiento de compromisos de aseo y recolección de residuos por parte de los organizadores.	Todas las entidades	Todas las entidades	Sin definir
3	Coordinar reunión general con organizadores de carreras para definir estrategias preventivas adicionales.	Juan Nicolas Corredor Vargas	Secretaría Distrital de Salud	30/10/2025
4	Realizar reunión virtual tipo Subcomité Técnico para abordar la solicitud de visita técnica del evento “Sensor” previo a recorrido en campo.	Todas las entidades	Todas las entidades	Sin definir
5	Coordinar visita técnica antes de las fechas límite de radicación de documentos establecidas.	Todas las entidades	Todas las entidades	Sin definir

5. Conclusiones

Se destacó la necesidad de fortalecer la articulación interinstitucional para mejorar la evaluación, autorización y seguimiento de las carreras atléticas en Bogotá, especialmente ante los recientes incidentes de mortalidad asociados a estos eventos. Las entidades coincidieron en la importancia de ajustar los procesos operativos y sanitarios, garantizando dispositivos médicos más robustos, comunicación preventiva a los participantes y

mecanismos de autoexclusión para quienes presentan condiciones de riesgo. Se reconoció la obligatoriedad de cumplir los recorridos, horarios y límites de periodicidad definidos por la normativa vigente, con el fin de minimizar afectaciones a la movilidad y la convivencia de la comunidad. Asimismo, se reiteró la responsabilidad de los organizadores en el manejo de residuos y el respeto por el entorno urbano, reforzando los controles para evitar incumplimientos. Finalmente, se acordó mantener una coordinación estrecha entre las entidades distritales y los promotores para asegurar que las carreras atléticas continúen desarrollándose con mayores garantías de seguridad, organización y sostenibilidad en la ciudad.

En constancia se firman,



DIANA MARCELA ZARABANDA SUAREZ
PRESIDENTE



LINA V. LOZADA L.
SECRETARIO

Anexos: No aplica.

Proyecto: Natally Mora Benavides - Dirección de Convivencia y Dialogó Social
Reviso: Omar Andrés Murillo - Dirección de Convivencia y Dialogó Social
David Santiago Enciso Gonzalez - Dirección de Convivencia y Dialogó Social
Luis Camilo Rincon Jimenez -Direccion Jurídica

1. Resumen

Título de la reunión	Comite SUGA Extraordinario
Participantes que asistieron	24
Hora de inicio	10/23/25, 8:51:12 AM
Hora de finalización	10/23/25, 10:09:56 AM
Duración de la reunión	1 h 18 min 43s
Tiempo medio de asistencia	59 min 22s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión
Omar Andres Murillo Bejarano	10/23/25, 8:51:15 AM	10/23/25, 10:09:56 AM	1 h 8 min 38s
David Santiago Enciso Gonzalez	10/23/25, 8:51:25 AM	10/23/25, 10:00:25 AM	1 h 8 min 59s
Luis Camilo Rincon Jimenez	10/23/25, 8:52:34 AM	10/23/25, 9:58:03 AM	1 h 5 min 29s
Carlos Zapata Cantor (Externo)	10/23/25, 8:56:27 AM	10/23/25, 9:58:28 AM	1 h 2 min
YESENIA VASQUEZ AGUILERA_SDA (No comprobado)	10/23/25, 8:56:29 AM	10/23/25, 9:58:11 AM	1 h 1 min 42s

Hugo Hernando Herrera Orozco (Externo)	10/23/25, 10:08:38 10/23/25, 8:57:48 AM AM	1 h 10 min 50s
--	---	----------------

Victoria Torres SDA SCAAV (No comprobado)	10/23/25, 8:58:12 AM 10/23/25, 9:58:13 AM	1 h 1s
---	---	--------

JORGE IVAN CAMARGO JIMENEZ (Externo)	10/23/25, 8:58:34 AM 10/23/25, 9:58:25 AM	59 min 50s
--	---	------------

Oscar Adolfo Esquivel Cabrera (Externo)	10/23/25, 10:02:11 10/23/25, 8:58:54 AM AM	1 h 3 min 17s
--	---	---------------

read.ai meeting notes (No comprobado)	10/23/25, 10:09:44 10/23/25, 8:59:11 AM AM	1 h 10 min 32s
--	---	----------------

Diana Marcela Zarabanda Suarez	10/23/25, 8:59:31 AM 10/23/25, 9:58:04 AM	58 min 32s
-----------------------------------	---	------------

Fireflies.ai Notetaker Angelic (No comprobado)	10/23/25, 10:09:48 10/23/25, 9:00:09 AM AM	1 h 9 min 38s
--	---	---------------

Juan Pablo Jaramillo Velez	10/23/25, 9:00:34 AM 10/23/25, 9:58:15 AM	57 min 41s
-------------------------------	---	------------

Juan Nicolas, Corredor Vargas (Externo)	10/23/25, 9:01:15 AM 10/23/25, 9:59:42 AM	58 min 27s
--	---	------------

Alvaro Herrera Jimenez	10/23/25, 9:01:27 AM 10/23/25, 9:58:07 AM	56 min 39s
---------------------------	---	------------

Lina Maria Ordoñez
Fajardo 10/23/25, 9:02:07 AM 10/23/25, 9:58:09 AM 56 min 2s

Jose Vicente, Guzman
Gomez (Externo) 10/23/25, 9:02:19 AM 10/23/25, 9:58:09 AM 55 min 50s

Johanna Gari Fonseca 10/23/25, 9:02:39 AM 10/23/25, 9:58:06 AM 55 min 27s

Elsa Rocio, Villarraga
Villalba (Externo) 10/23/25, 9:05:05 AM 10/23/25, 9:58:56 AM 53 min 50s

Diego Millán Grijalba
(No comprobado) 10/23/25, 9:06:38 AM 10/23/25, 9:58:11 AM 51 min 32s

Ing. Oscar Ipus/SDM
(No comprobado) 10/23/25, 9:06:52 AM 10/23/25, 9:58:04 AM 51 min 11s

Hasbleidy Bohorquez
Puerto (Externo) 10/23/25, 9:08:39 AM 10/23/25, 9:58:12 AM 49 min 33s

Maria Paula, Mendoza
Diaz (Externo) 10/23/25, 9:10:54 AM 10/23/25, 9:58:09 AM 47 min 14s

Diana Torres
bomberos (No 10/23/25, 10:09:51
comprobado) 10/23/25, 9:17:51 AM AM 51 min 59s

3. Actividades de la
reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración
Omar Andres Murillo Bejarano	10/23/25, 8:51:15 AM	10/23/25, 9:59:27 AM	1 h 8 min 11s
Omar Andres Murillo Bejarano	10/23/25, 10:09:29 AM	10/23/25, 10:09:56 AM	27s
David Santiago Enciso Gonzalez	10/23/25, 8:51:25 AM	10/23/25, 10:00:25 AM	1 h 8 min 59s
Luis Camilo Rincon Jimenez	10/23/25, 8:52:34 AM	10/23/25, 9:58:03 AM	1 h 5 min 29s
Carlos Zapata Cantor (Externo)	10/23/25, 8:56:27 AM	10/23/25, 9:58:28 AM	1 h 2 min
YESENIA VASQUEZ AGUILERA_SDA (No comprobado)	10/23/25, 8:56:29 AM	10/23/25, 9:58:11 AM	1 h 1 min 42s
Hugo Hernando Herrera Orozco (Externo)	10/23/25, 8:57:48 AM	10/23/25, 10:08:38 AM	1 h 10 min 50s
Victoria Torres SDA SCAAV (No comprobado)	10/23/25, 8:58:12 AM	10/23/25, 9:58:13 AM	1 h 1s
JORGE IVAN CAMARGO JIMENEZ (Externo)	10/23/25, 8:58:34 AM	10/23/25, 9:58:25 AM	59 min 50s
Oscar Adolfo Esquivel Cabrera (Externo)	10/23/25, 8:58:54 AM	10/23/25, 10:02:11 AM	1 h 3 min 17s

read.ai meeting notes 10/23/25, 10:09:44
(No comprobado) 10/23/25, 8:59:11 AM AM 1 h 10 min 32s

Diana Marcela
Zarabanda Suarez 10/23/25, 8:59:31 AM 10/23/25, 9:58:04 AM 58 min 32s

Fireflies.ai Notetaker
Angelic (No 10/23/25, 10:09:48
comprobado) 10/23/25, 9:00:09 AM AM 1 h 9 min 38s

Juan Pablo Jaramillo
Velez 10/23/25, 9:00:34 AM 10/23/25, 9:58:15 AM 57 min 41s

Juan Nicolas, Corredor
Vargas (Externo) 10/23/25, 9:01:15 AM 10/23/25, 9:59:42 AM 58 min 27s

Alvaro Herrera
Jimenez 10/23/25, 9:01:27 AM 10/23/25, 9:58:07 AM 56 min 39s

Lina Maria Ordoñez
Fajardo 10/23/25, 9:02:07 AM 10/23/25, 9:58:09 AM 56 min 2s

Jose Vicente, Guzman
Gomez (Externo) 10/23/25, 9:02:19 AM 10/23/25, 9:58:09 AM 55 min 50s

Johanna Gari Fonseca 10/23/25, 9:02:39 AM 10/23/25, 9:58:06 AM 55 min 27s

Elsa Rocio, Villarraga
Villalba (Externo) 10/23/25, 9:05:05 AM 10/23/25, 9:58:56 AM 53 min 50s

Diego Millán Grijalba
(No comprobado) 10/23/25, 9:06:38 AM 10/23/25, 9:58:11 AM 51 min 32s

Ing. Oscar Ipus/SDM
(No comprobado) 10/23/25, 9:06:52 AM 10/23/25, 9:58:04 AM 51 min 11s

Hasbleidy Bohorquez
Puerto (Externo) 10/23/25, 9:08:39 AM 10/23/25, 9:58:12 AM 49 min 33s

Maria Paula, Mendoza
Diaz (Externo) 10/23/25, 9:10:54 AM 10/23/25, 9:58:09 AM 47 min 14s

Diana Torres
bomberos (No 10/23/25, 10:09:51
comprobado) 10/23/25, 9:17:51 AM AM 51 min 59s

Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
omar.murillo@gobier nobogota.gov.co	omar.murillo@gobier nobogota.gov.co	Moderador
davids.enciso@gobier nobogota.gov.co	davids.enciso@gobier nobogota.gov.co	Moderador
camilo.jimenez@gobi ernobogota.gov.co	camilo.jimenez@gobi ernobogota.gov.co	Moderador
czapata@bomberosbo gota.gov.co	czapata@bomberosbo gota.gov.co	Moderador

Moderador

hherrera@bomberosb ogota.gov.co
ogota.gov.co Moderador

Moderador

jorge.camargoj@corre jorge.camargoj@corre
o.policia.gov.co o.policia.gov.co Moderador

oscar.esquivel@scj.go oscar.esquivel@scj.go
v.co v.co Moderador

Moderador

diana.zarabanda@gob diana.zarabanda@gob
iernobogota.gov.co iernobogota.gov.co Moderador

Moderador

juanp.jaramillo@gobi juanp.jaramillo@gobi
ernobogota.gov.co ernobogota.gov.co Moderador

JNCorredor@saludcap JNCorredor@saludcap
ital.gov.co ital.gov.co Moderador

alvaro.herreraj@gobie alvaro.herreraj@gobie
rnobogota.gov.co rnobogota.gov.co Moderador

lina.ordonez@gobiern obogota.gov.co	lina.ordonez@gobiern obogota.gov.co	Moderador
--	--	-----------

JVGuzman@saludcapi tal.gov.co	JVGuzman@saludcapi tal.gov.co	Moderador
----------------------------------	----------------------------------	-----------

Johanna.Gari@gobier nobogota.gov.co	Johanna.Gari@gobier nobogota.gov.co	Moderador
--	--	-----------

ERVillarraga@saludca pital.gov.co	ERVillarraga@saludca pital.gov.co	Moderador
--------------------------------------	--------------------------------------	-----------

Moderador

Moderador

hasbleidy.bohorquez @scj.gov.co	hasbleidy.bohorquez @scj.gov.co	Moderador
------------------------------------	------------------------------------	-----------

MPMendoza@saludca pital.gov.co	MPMendoza@saludca pital.gov.co	Moderador
-----------------------------------	-----------------------------------	-----------

Moderador

Correo electrónico Rol

omar.murillo@gobier
nobogota.gov.co Moderador

omar.murillo@gobier
nobogota.gov.co Moderador

davids.enciso@gobier
nobogota.gov.co Moderador

camilo.jimenez@gobi
ernobogota.gov.co Moderador

czapata@bomberosbo
gota.gov.co Moderador

Moderador

hherrera@bomberosb
ogota.gov.co Moderador

Moderador

jorge.camargoj@corre
o.policia.gov.co Moderador

oscar.esquivel@scj.go
v.co Moderador

Moderador

diana.zarabanda@gob
iernobogota.gov.co Moderador

Moderador

juanp.jaramillo@gobi
ernobogota.gov.co Moderador

JNCorredor@saludcap
ital.gov.co Moderador

alvaro.herreraj@gobie
rnobogota.gov.co Moderador

lina.ordonez@gobiern
obogota.gov.co Moderador

JVGuzman@saludcapi
tal.gov.co Moderador

Johanna.Gari@gobier
nobogota.gov.co Moderador

ERVillarraga@saludca
pital.gov.co Moderador

Moderador

Moderador

hasbleidy.bohorquez
@scj.gov.co

Moderador

MPMendoza@saludca
pital.gov.co

Moderador

Moderador

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	Hora de la última modificación	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE TELÉFONO DE CONTACTO
1	10/23/25 9:02:51	10/23/25 9:03:55	anonymous			CC	1015427627	Johanna Gari		SDG - Despacho	Contratista	Johanna.gari@gobiernobogota.gov.co	3105628202
2	10/23/25 9:05:00	10/23/25 9:06:14	anonymous			C.C	52.998.922	Jeniffer Victoria Torres Romero	Victoria	Secretaría Distrital de Ambiente/Subdirección de Calidad del Aire, Auditiva y Visual	Contratista	jeniffer.torres@ambientebogota.gov.co	3016975255
3	10/23/25 9:07:04	10/23/25 9:07:42	anonymous			CC	1026296385	Lina Ordoñez Fajardo	----	SDG DGP	contratista	lina.ordonez@gobiernobogota.gov.co	3107993710
4	10/23/25 9:08:21	10/23/25 9:09:49	anonymous			CC	1065815074	Jorge Ivan Camargo Jimenez	Jorge	MEBOG - ASEPO	Asesor jurídico del servicio de policía	mebog.cocor-ase@policia.gov.co	3218831419
5	10/23/25 9:05:02	10/23/25 9:10:28	anonymous			Cédula de ciudadanía	1020795270	Luis Camilo Rincón Jiménez		Secretaría Distrital de Gobierno - Dirección Jurídica	Líder del Grupo de Aglomeraciones	camilo.jimenez@gobiernobogota.gov.co	3002123298
6	10/23/25 9:21:51	10/23/25 9:24:48	anonymous			Cédula	19402349	José Vicente Guzmán Gómez		Secretaría Distrital de Salud	Subdirector Gestión del Riesgo y Desastres (E)	jvguzman@saludcapital.gov.co	3153381865
7	10/23/25 9:36:04	10/23/25 9:37:02	anonymous			CEDULA	86088212	OMAR ANDRES MURILLO		SECRETARIA DE GOBIERNO	PROFESIONAL	OMAR.MURILLO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	3014547192
8	10/23/25 9:57:43	10/23/25 9:59:36	anonymous			Cedula	79276985	Juan Nicolás Corredor		Secretaria de Salud	Contratista	Jncorredor@saludcapital.gov.co	3014319124
9	10/23/25 9:59:34	10/23/25 10:00:12	anonymous			cc	79939311	David Santiago Enciso Gonzalez		SDG	Contratista	davids.enciso@gobiernobogota.gov.co	3114984272
10	10/23/25 9:59:44	10/23/25 10:01:33	anonymous			Cc	51912829	Elsa Rocio Villarraga Villalba		Secretaria distrital de Salud	Profesional Especializado	ervillarraga@saludcapital.gov.co	3202920401
11	10/23/25 9:57:53	10/23/25 10:02:17	anonymous			Cédula de Ciudadania	1017406871	Alvaro Herrera Jiménez		Secretaría de Gobierno Dirección Jurídica	Contratista	alvaro.herrera@gobiernobogota.gov.co	3135950439
12	10/23/25 9:58:16	10/23/25 10:08:30	anonymous			CEDULA DE CIUDADANIA	79721937	HUGO HERNANDO HERRERA OROZCO	HUGO H	UAE CUERPO OFICIAL BOMBEROS BOGOTA - SUBDIRECCION DE GESTION DEL RIESGO	AGLOMERACIONES DE PUBLICO	hherrera@bomberosbogota.gov.co	3152004128